

**Balatonszőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**1/2014. (II. 11.) önkormányzati rendelete**  
**a 2014. évi költségvetéséről**

Balatonszőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 23. §. (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

**A rendelet hatálya**

**1.§.** Jelen rendelet hatálya kiterjed a Képviselő-testületre és az Önkormányzatra.

**A költségvetés bevételei és kiadásai**

**2.§.** (1) Az Önkormányzat bevételeit, egyezően a kiadási főösszeggel, a Képviselő-testület 61.800 ezer forintban (továbbiakban e Ft) állapítja meg az alábbi részletezettségben:

Költségvetési bevételek előirányzata:	29.538 e Ft
Finanszírozási bevételek előirányzata:	32.262 e Ft
Ebből:belső hiány	32.262 e Ft
Külső hiány	0 e Ft
Költségvetési kiadások előirányzata:	61.800 e Ft
Finanszírozási kiadások előirányzata:	0 e Ft

(2) Az (1) bekezdés szerinti bevételi főösszegen belül a bevételeket kiemelt előirányzatonkénti részletezettséggel az I. melléklet tartalmazza.

(3) A bevételek részletezését a 2. melléklet tartalmazza. A helyi önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak támogatását jogcímenként a 3. melléklet tartalmazza.

(4) Az (1) bekezdés szerinti kiadási főösszegen belül a kiadásokat az előirányzat-csoportonkénti és kiemelt előirányzatonkénti részletezettségben a következő összegekkel állapítja meg:

**I. Működési kiadások**

1. Személyi juttatások	8.633 e Ft,
2 Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	2.119 e Ft,
3. Dologi kiadások	12.987 e Ft,
4. Ellátottak pénzbeni juttatásai	1.040 e Ft,
5. Egyéb működési kiadások	
5.1. Egyéb működési célú támogatások áh-n belülre	8.882 e Ft,
5.2. Egyéb működési célú támogatások áh-n kívülre	990 e Ft,
5.3. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áh-n kívülre	0 e Ft,
5.4. Egyéb pénzforgalom nélküli kiadások (tartalékok)	9.399 e Ft,

**II. Felhalmozási kiadások**

1. Beruházások	2.100 e Ft,
2. Felújítások	15.000 e Ft,
3. Egyéb felhalmozási kiadások	650 e Ft
3.1. Egyéb felhalmozási célú támogatások áh-n belülre	0 e Ft,
3.2. Egyéb felhalmozási célú támogatások áh-n kívülre	0 e Ft,
3.3. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása áh-n kívülre	0 e Ft,

**III. Finanszírozási kiadások**

1.1. Hitel-, kölcsön törlesztés áh-n kívülre	0 e Ft,
1.2. Belföldi értékpapírok kiadásai	0 e Ft.

3.§ (1) A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetésén – 2. §. (4) bekezdésében meghatározott -belül a Falugondnoki Szolgálat működési kiadásainak főösszegét 4.179 e Ft-ban hagyja jóvá.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott működési kiadások keretében

- |  |             |
|--|-------------|
| a) -a személyi juttatásokat                            | 1.758 e Ft, |
| b) –a munkaadót terhelő járulékokat (TB. Munkaad. Eü.) | 420 e Ft,   |
| c) –a dologi kiadásokat                                | 2.001 e Ft  |
- összegben állapítja meg.

4.§ (1) A 2.§ (1) bekezdésében megállapított bevételt az Önkormányzat a 2-7 bekezdésekben meghatározott kiadásokra tervezi fordítani.

(2) Az Önkormányzat kiadásait feladatonként az 4. melléklet tartalmazza.

- a. Az Önkormányzati működési kiadások előirányzatának feladatok szerinti részletezését a 4. melléklet tartalmazza 34.651 eFt összegben.

(3) Beruházási feladatokra az Önkormányzat 2.100 eFt-ot fordít, az 5. tábla szerinti részletezésben.

(4) Az Önkormányzat az önkormányzati vagyon felújítására 15.000 E Ft-ot fordít.

(5) Az Önkormányzat egyéb felhalmozási kiadásokra 650 eFt-ot fordít.

(6) Az általános tartalék összege 9.399 e Ft.

(7) Az Önkormányzat 2014. évi céltartaléka 0 Ft.

(8) A Képviselő-testület az Önkormányzat létszámkeretét 3 főben állapítja meg az alábbiak szerint:  
1 fő főfoglalkozású polgármester,  
1 fő falugondnok,  
1 fő közfoglalkoztatott.

(9) Az Önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban –működési és felhalmozási kiadások és bevételek bontásban - a 6. tájékoztató tábla tartalmazza.

(10) Európai uniós támogatással megvalósuló projektje az Önkormányzatnak nincs.

(11) Önkormányzati adósságot keletkeztető fizetési kötelezettsége az Önkormányzatnak nincs.

(12) Az önkormányzat költségvetési bevételeit és kiadásait kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban a 7. tábla tartalmazza.

(13) Az önkormányzat előirányzat felhasználási tervét a 8. tábla tartalmazza.

(14) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét a lejárat végéig a 9. tábla tartalmazza.

(15) Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat 10. melléklet tartalmazza.

(16) Az önkormányzat a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban a 11. tábla tartalmazza.

(17) Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettsége az Önkormányzatnak nincs.

(18) A képviselő testület a 2014. évi illetményalapot 38.650 forintban állapítja meg.

## **A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok**

- 5.§** (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) A gazdálkodás során az önkormányzati törvény előírásai alapján elsősorban a kötelező alapellátás feladatait biztosítja, további terhelhetősége figyelembevételével mellett finanszírozza szabadon vállalt nem kötelező feladatait.
- (3) Az önkormányzat felhalmozási tevékenységén belül:
- Az 5. mellékletben szereplő fejlesztési kiadási előirányzatok teljesítését a felhalmozási bevételek teljesülésének megfelelően kell ütemezni.
  - A fejlesztési feladatok esetében indokolt a pályázati lehetőségekkel élni, a tervezett feladatokhoz rendelt előirányzatokat önrésznek is lehet tekinteni.
- 6.§** (1) Az önkormányzati feladatok pénzellátására vonatkozóan havonta heti bontásban likviditási tervet kell készíteni, amely az ismert és várható bevételeken és kötelezettségeken alapul.
- (2) Ha az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy a bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a Polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja. A Képviselő-testület szükség szerint, de legalább negyedévenként az első negyedév kivételével, továbbá legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.
- (3) Ha év közben az Országgyűlés - helyi önkormányzatot érintő módon- a központi költségvetésről szóló törvény a helyi önkormányzatok a települési önkormányzatok állami támogatásait, valamint a részükre juttatandó egyéb költségvetési támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetés rendelet módosítását.
- (4) A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatok és költségvetési létszámkeretek között átcsoportosítást a Képviselő-testület engedélyezhet, kivéve a (5) bekezdésben meghatározott esetet.
- (5) A Képviselő-testület a jóváhagyott kiemelt kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát maximum 100 e Ft értékhatárig a polgármesterre ruházza át, a költségvetési kiadási előirányzat túllépése nélkül. A polgármester a Képviselő-testületet soron következő ülésén köteles tájékoztatni a módosításokról.
- (6) A Polgármester a kiemelt előirányzatok terhére kötelezettséget vállalhat. Az önkormányzat árubeszerzéseinél, építési beruházásainál és szolgáltatás megrendeléseinél a közbeszerzési törvény rendelkezéseit kell figyelembe venni.
- (7) A Képviselő-testület a költségvetésben szereplő felújítások, és beruházások lebonyolításával a Polgármestert bízza meg.
- (8) Az önkormányzati támogatási igénnyel járó pályázatok benyújtásához a Képviselő-testület engedélye szükséges. Az önkormányzati pályázatokról és azok önrészének mértékéről a Képviselő-testület dönt.
- (9) A Polgármester az Önkormányzat részére megállapított létszámkeretet a tényleges foglalkoztatás során nem lépheti túl.
- 7. §** (1) Az Önkormányzat 2014. évben hitel felvétellel nem számol.
- (2) Hitel felvételére csak a Képviselő-testület döntése alapján a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az Önkormányzati adósságot keletkeztető ügyletekről szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet előírásai alapján kerülhet sor.

- 8.§ (1)** Az önkormányzat gazdálkodása során az év közben létrejött költségvetési többletet államilag garantált értékpapír vásárlással, illetve pénzügyi pénzkötés útján hasznosíthatja.
- (2) Értékpapír vásárlás esetén, a költségvetési többlet felhasználásáról a Képviselő-testület dönt. Pénzügyi lekötés esetén, értékhatár nélkül a hasznosítási szerződés megkötését a Képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja

- 9. § (1)** A költségvetési maradvány megállapításának, elszámolásának és felhasználásának szabályai:  
Kötelezettségvállalással terhelt maradványnak kell tekinteni:
- azt a maradványt, melyre a kötelezettségvállalás a tárgyévi előirányzat terhére történt, de a teljesítés a tárgyévben nem valósult meg,
  - a tárgyévben szerződés alapján befolyt bevételt, ha az bizonyítottan a teljesítendő kiadásokra kerül felhasználásra a következő évben.

A költségvetési maradvány jóváhagyása után - az elvonásokat követően – a maradvány személyi juttatásokból származó része a többi kiemelt előirányzatra is fordítható. Az előirányzat-maradvány személyi juttatásokon felüli része személyi juttatásokra nem használható. A költségvetési maradvány terhére nem vállalható olyan tartós kötelezettség, amely költségvetési támogatási többlettel jár.

- 10.§ (1)** A támogatás nyújtása a Képviselő-testület át nem ruházott hatásköre. A Képviselő-testület által támogatásról hozott döntést követően, a támogatottal támogatási szerződést kell kötni. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy 4. mellékletben meghatározott egyedi támogatásokról a támogatási szerződést megkösse.

- (2) A támogatások folyósítására azt követően kerülhet sor, hogy a támogatott szervezetekkel az Önkormányzat nevében a Polgármester támogatási szerződést köt a jogszabályi előírások figyelembe vételével.
- (3) Az odaítélt támogatás folyósítását felfüggeszti, amennyiben a támogatottnak esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása van, és ennek rendezését nem igazolja, valamint amíg az előző évben részére folyósított támogatás felhasználásáról nem számolt el.
- (4) Amennyiben a támogatott a támogatást vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe, azt nem a pályázatban megjelölt programra, feladatra használta fel, vagy a támogatás igényléséhez valótlan adatokat szolgáltatott, a támogatást az önkormányzat költségvetési számlájára köteles visszafizetni.
- (5) A támogatott jogosult részben, vagy egészben lemondani a támogatásról, amennyiben az általa vállalt feladat objektív okból nem vagy csak részben valósítható meg.
- (2) (6) A támogatott szervezet a támogatásról a szerződésben foglalt határidőre köteles hitelesített bizonylatokkal a támogatási szerződésben kikötött határidőre elszámolni. Az elszámolással egyidejűleg a támogatottnak tájékoztatást kell adni a támogatott cél megvalósításáról. A támogatott szervezet egy alkalommal legfeljebb 6 hónappal kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását.
- (7) Indokolt esetben a Jegyző helyszíni ellenőrzés keretében vizsgálhatja meg a belső ellenőrrel a támogatott cél megvalósulását, a támogatás felhasználásának jogszerűségét és szabályszerűségét.
- (8) Alapítvány részére támogatás nyújtása és alapítványtól forrás átvétele a Képviselő-testület át nem ruházható hatásköre.
- (9) Államháztartáson kívüli forrás elfogadásáról– alapítványi forrás kivételével – polgármester dönt.
- (10) A támogatás átvételéről a támogatóval támogatási szerződést kell kötni, melynek tartalmazni kell a támogatás célját, az átadás időpontját, az elszámolás módját.

**11.§** Az Önkormányzati biztos kirendelésére az Áht. 71. §. (4) bekezdésében és az Ávr 116-118. §-ban foglaltak az irányadók.

**12.§** Az önkormányzati vagyon értékesítésére vonatkozóan az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet előírásait kell alkalmazni.

**13.§** ((1)A költségvetés végrehajtásáért a polgármester felel.

(2) A költségvetési rendelet elfogadásáig a polgármester által, a hatályos jogszabályok szerint az önkormányzat költségvetését megillető beszedett bevételeket és az előző évi kiadási előirányzatok arányos mértékéig teljesített kiadásokat a költségvetési rendelet előirányzatai tartalmazzák.

(3) A polgármester az államháztartásról szóló törvény előírásai szerinti időpontokban az önkormányzat gazdálkodásáról köteles beszámolni a Képviselő-testületnek.

### **Záró rendelkezések**

**14.§** Jelen rendelet a kihirdetés napját követő naptól lép hatályba, rendelkezései a 2014. évről szóló zárszámadási rendelet elfogadásáig hatályosak.

Mórocz László  
polgármester

dr.Tárnoki Richárd  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2014. február 10.

dr.Tárnoki Richárd  
jegyző