

**Balatonszőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**/2013. (II.) önkormányzati rendelete**  
**a 2013. évi költségvetéséről**

Balatonszőlős Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 111.§-a, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, figyelemmel a Magyarország 2013.évi központi költségvetéséről szóló 2012.. évi CCIV. Tv. Rendelkezéseire, az önkormányzat a 2013. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

**A rendelet hatálya**

**1.§.** Jelen rendelet hatálya kiterjed a Képviselő-testületre és az Önkormányzatra.

**A költségvetés bevételei és kiadásai**

**2.§.** (1) Az Önkormányzat bevételeit, egyezően a kiadási főösszeggel, a Képviselő-testület 59.496 e Ft-ban állapítja meg az alábbi részletezettségben:

Költségvetési bevételek előirányzata:	28.090 e Ft
Finanszírozási bevételek előirányzata:	31.406 e Ft
Ebből:belső hiány	31.406 e Ft
Külső hiány	e Ft
Költségvetési kiadások előirányzata:	59.496 eFt
Finanszírozási kiadások előirányzata:	e Ft

(2) Az (1) bekezdés szerinti bevételi főösszegen belül a bevételeket kiemelt előirányzatonkénti részletezettséggel az I. sz. melléklet tartalmazza.

(3) A bevételek részletezését a 2 sz .melléklet tartalmazza. Az állami hozzájárulásokat jogcímenként a 3 melléklet tartalmazza.

(4) Az (1) bekezdés szerinti kiadási főösszegen belül a kiadásokat az előirányzat-csoportonkénti és kiemelt előirányzatonkénti részletezettségben a következő összegekkel állapítja meg:

**I. Működési kiadások**

1. Személyi jellegű kiadások	9.768 e Ft
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	2.478 e Ft
3. Dologi kiadások	13.287 e Ft
4. Ellátottak pénzbeni juttatásai	-e Ft
5. Egyéb működési kiadások	
5.1.Támogatás értékű működési kiadás	12.354 e Ft
5.2.Működési célú pénzeszköz átadás áh-n kívülre	990e Ft
5.3. Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, támogatás	1.040 e Ft
5.4. Előző évi működési célú előirányzat maradvány, Pénzmaradvány átadás	e Ft

**II.Felhalmozási kiadások**

1. Intézményi beruházások	1.000 e Ft
2. Felújítási kiadások	e Ft
3. Egyéb felhalmozási kiadások	e Ft
3.1. Támogatás értékű felhalmozási kiadások	e Ft
3.2. Felhalmozási célú pénzeszköz átadás áh-n kívülre	e Ft
3.3. Előző évi felhalmozási célú előirányzat maradvány, Pénzmaradvány átadás	e Ft
3.4. Részesedések vásárlása	e Ft

4. Tartalékok	
1.1. Általános tartalék	18.579 eFt
1.2. Céltartalék	eFt

III. Finanszírozási kiadások	
1.1. Értékpapír vásárlásának kiadásai	e Ft
1.2. Hitelek törlesztése és kötvénybeváltás kiadásai	
Működési célú hitel törlesztés	e Ft
Felhalmozási célú hitel törlesztése	e Ft

**3.§ (1)** A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetésén – 2. §. (4) bekezdésében meghatározott -belül a Falugondnoki Szolgálat működési kiadásainak összességét 4.102 e Ft-ban hagyja jóvá.

- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott működési kiadások keretében
- |  |            |
|--|------------|
| a) -a személyi jellegű kiadások          | 1.697 e Ft |
| b) -az összes járulék (TB. Munkaad. Eü.) | 404 e Ft   |
| c) -Dologi kiadások                      | 2.001 e Ft |
- összegben állapítja meg.

**4.§ (1)** A 2.§ (1) bekezdésében megállapított bevételt az Önkormányzat a 2-7 bekezdésekben meghatározott kiadásokra tervezi fordítani.

- (2) Az Önkormányzat kiadásait feladatonként az 4. számú melléklet tartalmazza.
- a. Az Önkormányzati működési kiadások előirányzatának feladatok szerinti részletezését a 4. számú melléklet tartalmazza 36.538 eFt összegben.
- (3) Beruházási feladatokra az Önkormányzat 1.000 eFt-ot fordít, az 5. tábla szerinti részlezésben.
- (4) Az Önkormányzat az önkormányzati vagyon felújítására 0 Ft-ot fordít.
- (5) Az Önkormányzat egyéb felhalmozási kiadásokra 0 eFt-ot fordít.
- (6) Az általános tartalék összege 18.579 e Ft.
- (7) Az Önkormányzat 2013. évi céltartaléka 0 Ft.
- (8) A Képviselő- az Önkormányzat létszámkeretét 3 főben állapítja meg az alábbiak szerint:  
1 fő főfoglalkozású polgármester  
1 fő falugondnok  
1 fő közfoglalkoztatott.
- (9) Az Önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban –működési és felhalmozási kiadások és bevételek bontásban - a 6. számú tájékoztató tábla tartalmazza.
- (10) Európai uniós támogatással megvalósuló projektje az Önkormányzatnak nincs.
- (11) Önkormányzati adósságot keletkeztető fizetési kötelezettsége az Önkormányzatnak nincs.
- (12) Az önkormányzat kötelező feladatainak bevételeit és kiadásait a 7 sz.tábla tartalmazza
- (13) A bevételek és kiadások előirányzatának havi ütemezését a 8.sz. tábla tartalmazza.
- (14) Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettsége az Önkormányzatnak nincs.
- (15) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásaiból fennálló kötelezettségét a lejárat végéig a 9. számú tájékoztató tábla tartalmazza.

- (16) A képviselő testület , a 2013. évi illetményalapot, 38.650,- forintban állapítja meg.

### **A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok**

**5.§ (1)** Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) A gazdálkodás során az önkormányzati törvény előírásai alapján elsősorban a kötelező alapellátás feladatait biztosítja, további terhelhetősége figyelembevételével mellett finanszírozza szabadon vállalt nem kötelező feladatait.

(3) Az önkormányzat felhalmozási tevékenységén belül:

- A 7. számú mellékletben szereplő fejlesztési kiadási előirányzatok teljesítését a felhalmozási bevételek teljesülésének megfelelően kell ütemezni.
- A fejlesztési feladatok esetében indokolt a pályázati lehetőségekkel élni, a tervezett feladatokhoz rendelt előirányzatokat önrésznek is lehet tekinteni.

**6.§ (1)** Az önkormányzati feladatok pénzellátására vonatkozóan havonta heti bontásban likviditási tervet kell készíteni, amely az ismert és várható bevételeken és kötelezettségeken alapul.

(2) Ha az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy a bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a Polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

A Képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal –május, július, október, hónapokban továbbá legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

(3) Ha év közben az Országgyűlés - helyi önkormányzatot érintő módon- a központi költségvetésről szóló törvény a helyi önkormányzatok a települési önkormányzatok állami hozzájárulásait, támogatásait, valamint a részükre juttatandó egyéb költségvetési támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetés rendelet módosítását.

(4) A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatok és költségvetési létszámkeretek között átcsoportosítást a Képviselő-testület engedélyezhet, kivéve a (5) bekezdésben meghatározott esetet.

(5) A Képviselő-testület a jóváhagyott kiemelt kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát maximum 100 e Ft értékhatárig a polgármesterre ruhazza át, a költségvetési kiadási előirányzat túllépése nélkül. A polgármester a Képviselő-testületet soron következő ülésén köteles tájékoztatni a módosításokról.

(6) A Polgármester a kiemelt előirányzatok terhére kötelezettséget vállalhat. Az önkormányzat árubeszerzéseinél, építési beruházásainál és szolgáltatás megrendeléseinél a közbeszerzési törvény rendelkezéseit kell figyelembe venni.

(7) A Képviselő-testület a költségvetésben szereplő felújítások, és beruházások lebonyolításával a Polgármestert bízza meg.

(8) Az önkormányzati támogatási igénnyel járó pályázatok benyújtásához a Képviselő-testület engedélye szükséges. Az önkormányzati pályázatokról és azok önrészének mértékéről a Képviselő-testület dönt.

(9) A Polgármester az Önkormányzat részére megállapított létszámkeretet a tényleges foglalkoztatás során nem lépheti túl.

**7. § (1)** Az Önkormányzat 2013. évben felhalmozási célú hitel felvétellel nem számol.

(2) Hitel felvételére csak a Képviselő-testület döntése alapján a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az Önkormányzati adósságot keletkeztető ügyletekről szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet előírásai alapján kerülhet sor.

**8.§ (1)** Az önkormányzat gazdálkodása során az év közben létrejött költségvetési többletet államilag garantált értékpapír vásárlással, illetve pénzügyi pénzkötés útján hasznosíthatja.

(2) Értékpapír vásárlás esetén, a költségvetési többlet felhasználásáról a Képviselő-testület dönt. Pénzügyi lekötés esetén, értékhatár nélkül a hasznosítási szerződés megkötését a Képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja.

**9. § (1)** Pénzmaradvány megállapításának, elszámolásának és felhasználásának szabályai:

Kötelezettségvállalással terhelt előirányzat-maradványnak kell tekinteni:

- a) azt a maradványt, melyre a kötelezettségvállalás a tárgyévi előirányzat terhére történt, de a teljesítés a tárgyévben nem valósult meg,
- b) a tárgyévben szerződés alapján befolyt bevételt, ha az bizonyítottan a teljesítendő kiadásokra kerül felhasználásra a következő évben.

A pénzmaradvány jóváhagyása után - az elvonásokat követően - az előirányzat-maradvány személyi juttatásokból származó része a többi kiemelt előirányzatra is fordítható. Az előirányzat-maradvány személyi juttatásokon felüli része személyi juttatásokra nem használható. A pénzmaradvány, illetve előirányzat-maradvány terhére nem vállalható olyan tartós kötelezettség, amely költségvetési támogatási többlettel jár.

**10.§ (1)**A Képviselő-testület pénzbeli támogatást a 4. számú mellékletben meghatározott szervezetek részére nyújt egyedi döntés alapján.

(2) A támogatások folyósítására azt követően kerülhet sor, hogy a támogatott szervezetekkel az Önkormányzat nevében a Polgármester támogatási szerződést köt a jogszabályi előírások figyelembe vételével.

(3) Az odaítélt támogatás folyósítását felfüggeszti, amennyiben a támogatottnak esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása van, és ennek rendezését nem igazolja, valamint amíg az előző évben részére folyósított támogatás felhasználásáról nem számolt el.

(4) Amennyiben a támogatott a támogatást vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe, azt nem a pályázatban megjelölt programra, feladatra használta fel, vagy a támogatás igényléséhez valótlan adatokat szolgáltatott, a támogatást az önkormányzat költségvetési számlájára köteles visszafizetni.

(5) A támogatott jogosult részben, vagy egészben lemondani a támogatásról, amennyiben az általa vállalt feladat objektív okból nem vagy csak részben valósítható meg.

(6) A támogatott szervezet a támogatásról a szerződésben foglalt határidőre köteles hitelesített bizonylatokkal a támogatási szerződésben kikötött határidőre elszámolni. Az elszámolással egyidejűleg a támogatottnak tájékoztatást kell adni a támogatott cél megvalósításáról.

(7). Indokolt esetben a Jegyző helyszíni ellenőrzés keretében vizsgálhatja meg a belső ellenőrrel a támogatott cél megvalósulását, a támogatás felhasználásának jogszerűségét és szabályszerűségét.

**11.§** Az Önkormányzati biztos kirendelésére az Áht. 71. §. (4) bekezdésében és az Ávr 119. §-ban foglaltak az irányadók.

**12.§** Az önkormányzati vagyon értékesítésére vonatkozóan az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet előírásait kell alkalmazni.

**13.§ ((1)**A költségvetés végrehajtásáért a polgármester felel.

- (2) A költségvetési rendelet elfogadásáig a polgármester által, a hatályos jogszabályok szerint az önkormányzat költségvetését megillető beszedett bevételeket és az előző évi kiadási előirányzatok arányos mértékéig teljesített kiadásokat a költségvetési rendelet előirányzatai tartalmazzák.
- (3) A polgármester az államháztartásról szóló törvény előírásai szerinti időpontokban az önkormányzat gazdálkodásáról köteles beszámolni a Képviselő-testületnek.

#### **Záró rendelkezések**

**14.§** Jelen rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, azonban rendelkezéseit 2013. január 1. napjától a zárszámadási rendelet elfogadásáig hatályosak.

Mórocz László  
polgármester

dr.Tárnoki Richárd  
jegyző